

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Палехское художественное училище имени М. Горького»**

Приказ

« 14 » июля 2021 г.

№ 48

п. Палех

**«Об организации работы с 15.07.2021 г. (в условиях распространения
коронавирусной инфекции COVID-19)»**

В соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 N 23-уг (в действующей редакции),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить соблюдение регламентов по проведению профилактических мероприятий и дезинфекции в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденных Правительством Ивановской области:

- **Регламент** порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области ;

- **Регламент** порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организаций, осуществляющих организованное проведение временного досуга детей, и организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области.

2. Все работники на период действия режима повышенной готовности для обеспечения функционирования организации (предприятия) должны исполнять профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте.

3. Создать для работников безопасные условия труда, обеспечивающие профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в соответствии с требованиями и рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека *Отв. Соколов А.В., зам директора по АХР*

4. Контроль за проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) и иных мероприятий, направленных на профилактику новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе ограничительных мероприятий, предусмотренных настоящим указом возложить на *Соколова А.В., зам директора по АХР* .

5. Не направлять работников в служебные командировки, за исключением крайней необходимости.

6. При поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере

защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший. *Отв. Соколов А.В., зам директора по АХР, Курскова Т.К., юристконсульт.*

7. Информировать работников о мерах по противодействию распространению в Ивановской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе о необходимости соблюдения требований и рекомендаций, указанных в настоящем указе. . *Отв. Соколов А.В., зам директора по АХР, Курскова Т.К., юристконсульт.*

8. Обеспечить допуск к исполнению профессиональных (служебных) обязанностей с личным присутствием на рабочем месте на основании отрицательных результатов лабораторного исследования материала на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) методом ПЦР либо тестирования на отсутствие антигена SARS-CoV-2, осуществляемых на коммерческой основе, в том числе за счет средств работника, не реже одного раза в 4 календарных дня,

если менее 60% от общего числа сотрудников, осуществляющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте, прошли полный курс вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, либо имеют медицинские документы, подтверждающие выявление антител иммуноглобулина G (IgG), выданные не ранее 01.01.2021.

Данное требование абзацев первого-второго настоящего подпункта данного приказа не распространяются на работников, которые имеют медицинские документы, подтверждающие выявление антител иммуноглобулина G (IgG), выданные не ранее 01.01.2021, либо которые прошли полный курс или в срок до 15.07.2021 начали курс вакцинации (получили первый компонент вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 29.06.2021 N 97-уг)

9. Еженедельно направлять в Департамент здравоохранения Ивановской области на электронную почту: Vaccine@ivreg.ru отсканированную копию документа, оформленного на бланке организации за подписью директора, содержащего следующую информацию:

а) период, за который сформирован отчет;

б) общая численность работников организации;

в) общее число работников, осуществляющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте, в том числе количество лиц:

имеющих отрицательный результат лабораторного исследования материала на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) методом ПЦР либо тестирования на антиген SARS-CoV-2;

имеющих медицинский документ, подтверждающий наличие антител иммуноглобулина G (IgG), выданный не ранее 01.01.2021;

прошедших полный курс вакцинации, а также начавших в срок до 15.07.2021 курс

вакцинации (получивших первый компонент вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 29.06.2021 N 97-уг)

Оригинал документа, направленного в Департамент здравоохранения Ивановской области, с приложением документов, подтверждающих информацию, подлежит хранению до снятия режима повышенной готовности.

(введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 15.06.2021 N 89-уг)

Отв. Курскова Т.К. (документовед), [Соколов А.В.](#), зам директора по АХР

10. Вести еженедельный учет работников по форме (приложение № 1)

Отв. [Соколов А.В.](#), зам директора по АХР

Врио директора

Шеронова Е.Н.

Ознакомлены сотрудники: